



Functieprofiel Wedstrijdcoördinator

Als wedstrijdcoördinator ben je verantwoordelijk voor de zaterdagcoördinatie, wedstrijdzaken.

Taken en verantwoordelijkheden

Als zaterdagochtendcoördinator ben je verantwoordelijk voor:

- De veldindeling en kleedkamerindeling maken, afstemmen met wedstrijdsecretariaat en accommodatiebeheer;
- Het open van de accommodatie;
- Het aansturen van stagiaires/ vrijwilligers
- Op te treden als contactpersoon bij last minute wijzigingen in speelschema voor wedstrijdsecretariaat en desbetreffende teams;
- Overige onverwachtse zaken (zoals ontbreken scheidsrechter, problemen met wedstrijdformulier, etc.)

Met betrekking tot de wedstrijdzaken ben je verantwoordelijk voor:

- Het wedstrijdsecretariaat (o.a. verwerken uitslagen in wedstrijdzaken app)
- De snelle en accurate afhandeling van tuchtzaken.

De eerste taak is het opzetten van een draaiboek en roulatiesysteem van stagiairs en vrijwilligers voor de zaterdagochtend. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat de wedstrijdcoördinator elke zaterdag de hele ochtend aanwezig is.

Functie-eisen

- Je bent circa 3 uren per week beschikbaar